

Zasady wydawnicze *FLR* (językoznawstwo)

1. Ogólne

- Format pliku: DOC, DOCX, RTF
- Objętość artykułu: maksymalnie 30 000 znaków (ze spacjami i przypisami)
- Język artykułu
- dla części tematycznej: francuski
- dla części *Varia*: francuski, polski, angielski, hiszpański, włoski
- Marginesy: górny 2,5 cm; dolny 2,5 cm; boczne 3 cm
- Bez numeracji stron
- Na górze artykułu imię i nazwisko autora, jego afiliacja i numer ORCID oraz oficjalny adres elektroniczny.
- Tytuł artykułu: pogrubiony, Times New Roman, 11 pkt
- Poniżej tytułu: dwa streszczenia poprzedzone tytułem artykułu. Pierwsze streszczenie po angielsku, drugie po francusku, 900-1100 znaków ze spacjami, Times New Roman, 9 pkt
- Pod każdym streszczeniem słowa kluczowe w języku streszczenia
- Śródtytuły: Times New Roman, 11 pkt, pogrubione, numerowane z wyrównaniem lewostronnym
- Na samym końcu artykułu umieścić biogram autora artykułu w trzeciej osobie liczby pojedynczej (500 znaków ze spacjami).

2. Tekst

- Czcionka: Times New Roman, 11 pkt
- Interlinia: 1,5 wiersza
- W najprostszej postaci. Nie stosować jakichkolwiek wyróżników tekstu (pogrubiania, podkreślenia, rozstrzelania, zagęszczania itp.).
- Aby zaznaczyć wcięcie paragrafu, nie stosować tabulatorów. Zdefiniować wcięcie pierwszego wiersza (6 mm) w oknie dialogowym „Format akapitu”.
- Słowa w języku obcym oraz omawiane przykłady zapisujemy zawsze kursywą, np. L’expression *mettre à l’abri* n’est pas nouvelle en français (...), *argumentum ad metum*.
- Znaczenia słów podajemy w cudzysłowie definicyjnym, np. *amour* ‘love’.

3. Cytaty

- krótkie (do 3 linijek) będą umieszczone w tekście i ujęte w cudzysłów, bez kursywy (uwaga! Prosimy pamiętać, odpowiedni cudzysłów dla języka artykułu). Pojedyncze wiersze strofy oddzielamy od siebie ukośnikiem (/), całe strofy – podwójnym ukośnikiem (//).
- długie (więcej niż 3 linijki), Times New Roman, 9 pkt, z pojedynczą interlinią, stanowią oddzielny akapit, bez cudzysłowu, bez kursywy, bez wcięcia, bez wysunięcia. Ewentualne akapity w cytatach będą oddzielone pauzą (—), a nie poprzez wciśnięcie klawisza Enter.

4. Przypisy

- W nawiasie bezpośrednio po cytacie, do którego się odnoszą (nazwisko autora, rok wydania, strona). Przykład : (Cabré, 1998 : 126).

5. Bibliografia

- Zawsze na końcu artykułu, przed biogramem.
- Bibliografia obejmuje tylko tytuły przywołane w tekście i w przypisach.
- Najpierw nazwisko, potem imię autora. Imię podajemy w pełnym brzmieniu. Pozycje bibliograficzne zapisujemy w porządku alfabetycznym.
- Nie stawiamy kropki po każdej pozycji.
- Times New Roman, 11 pkt.

Przykłady zapisu bibliograficznego :

książki

LERAT, Pierre (1995), *Les langues spécialisées*, Paris, PUF

rozdziały w pracy zbiorowej

CARDEY, Sylviane, GREENFIELD, Peter (2002), « Computerised set expression dictionaries » in *Lexis in Contrast* (B. Altenberg, S. Granger éds), Paris, Benjamins, s. 231-249

artykuły w czasopismach

REY, Alain (1993), « Terminologie et lexicographie », *Parallèles*, nr 10, s. 27-35

VANHOUDHEUSDEN, Romain (2014), « La création lexicale d'origine métaphorique dans le discours journalistique sportif », *Lexis* nr 8. (<http://journals.openedition.org/lexis/273>, dostęp 21 kwietnia 2020)

strony internetowe

www.oeaw.ac.at/ita/ebene5/wp-mpifg.pdf, dostęp 23 listopada 2019

6. Przypisy dolne

W przypisach dolnych umieszczamy komentarze, dygresje i dodatkowe objaśnienia. Times New Roman 9 pkt. Odsyłacz przypisu oznaczamy we frakcji górnej i stawiamy go bezpośrednio po słowie, do którego się odnosi, zawsze przed znakiem interpunkcyjnym.

7. Indeks osób

– Po biogramie umieszczamy ślepy indeks nazwisk i imion (w tej kolejności i w pełnym brzmieniu) autorów i postaci cytowanych w artykule.

8. Ilustracje

– Ilustracje należy nadesłać w odrębnych plikach (.tif, .jpg o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi) z podaną nazwą oraz lokalizacją w tekście (Fig. 1). Każda ilustracja musi być ponumerowana według kolejności pojawiania się w tekście. Należy podać podpisy do ilustracji.

– Do ilustracji muszą być dołączone prawa autorskie lub zgoda instytucji, która posiada do niej prawa autorskie.