

## ZASADY EDYCJI ARTYKUŁÓW

1. Edytor – Microsoft Word
2. Czcionka – Times New Roman
3. Rozmiar czcionki – dla tekstu artykułu 12; dla bibliografii, przypisów dolnych, słów kluczowych i streszczeń 10
4. Interlinia – 1,5
5. Marginesy – 2,5 cm
6. Akapity - rozpoczynane wcięciem, standardowe (1,25 cm, z użyciem klawisza TAB).
7. Cytaty – w cudzysłowie
8. Objaśnienia znaczeń wyrazów – w łapkach: ‘ ’
9. Tytuły i przykłady – kursywą
10. Numerowanie – poszczególne części i ich elementy numerujemy kolejnymi liczbami np. 1., 1.1., 1.1.2., 2., itd.
11. Numery stron – na dole strony w prawym rogu

### **BUDOWA ARTYKUŁU** zalecana objętość: od 8 s. (0,5 ark.) wyd. do 15-16 s.

1. Nagłówek – imię i nazwisko wraz z przypisem gwiazdkowym (\*). W przypisie proszę podać następujące informacje: adres e-mail, reprezentowana uczelnia, jednostka uczelniana i jej adres (ulica, numer, kod pocztowy, miasto), **numer ORCID**

przykład: [grazyna.zarzycka@uni.lodz.pl](mailto:grazyna.zarzycka@uni.lodz.pl), Uniwersytet Łódzki, Wydział Filologiczny, Zakład Lingwistyki Stosowanej i Kulturowej, Instytut Filologii Polskiej i Logopedii, ul. Pomorska 171/173, 90-236 Łódź; ORCID: <https://orcid.org/0000-0003-2458-1228>

2. Tytuł – Times New Roman 14 pkt, wytłuszczony, wielkie litery
3. Słowa kluczowe w języku polskim – Times New Roman 10 pkt

#### **4. Streszczenie w języku polskim (12-16 linijek)**

**Bardzo ważne:** Streszczenie powinno być merytoryczne: proszę przedstawić cele badawcze, metodologię badań, rezultaty badań, problemy warte dalszej dyskusji.

5. Tekst zasadniczy – wyjustowany, marginesy 2,5 cm, czcionka Times New Roman 12 pkt, interlinia 1,5
6. **Bibliografia – czcionka Times New Roman 10 pkt. (Bardzo ważne: zapis tylko w alfabecie łacińskim (można stosować znaki diakrytyczne); imiona + nazwiska autorów oraz adresy bibliograficzne zapisywane w innych alfabetach trzeba transliterować na alfabet łaciński (zgodnie z wymogami wielu baz bibliograficznych).**



13. (Lewicka 2004a) i (Lewicka 2004b) – dla dwóch różnych publikacji z tego samego roku
14. (Kowalska, Lewis 1997) – dla dwóch autorów
15. (Smoczyński i in. 2004) – dla więcej niż 2 współautorów podajemy tylko nazwisko pierwszego
16. (*Strategie literackie...*, 1997) – dla tekstów niesygnowanych (przy bardzo długich tytułach można wpisać tylko fragment tytułu i wielokropek)

## 10. Konstrukcja bibliografii

Dane w następującej kolejności: nazwisko, inicjały imion, rok wydania, tytuł, miejsce wydania, w przypadku czasopism tytuł czasopisma, numer tomu, numer zeszytu etc. **Jeżeli publikacja posiada nr DOI, należy go koniecznie umieścić w bibliografii** (na końcu opisu bibliograficznego). W przypadku powoływania się na stronę internetową należy podać adres strony oraz datę dostępu.

### Przykłady opisów bibliograficznych:

- a) monografia

Ostromięcka-Frączak B., 2007, *Historia leksykografii słoweńskiej*, Łódź.

- b) zbiór artykułów

Miodunka W. (red.), 1997, *Nauczanie języka polskiego jako obcego. Materiały z I Konferencji Grupy „Bristol”*, Kraków.

- c) artykuł w zbiorze

Zarzycka G., 2001, *Analiza konwersacji oraz analiza dyskursu jako metody przydatne w określaniu kompetencji komunikacyjnej*, w: R. Cudak, J. Tambor (red.), *Inne optyki. Nowe programy, nowe metody, nowe technologie w nauczaniu kultury polskiej i języka polskiego jako obcego*, Katowice, s. 241-254.

- d) artykuł w czasopiśmie

Lipińska, E., Seretny, A., 2019, *Język odziedziczony a dwujęzyczność – o konieczności badań komparatywnych*, „Acta Universitatis Lodzianensis. Kształcenie Polonistyczne Cudzoziemców”, t. 26, s. 287-300. <https://doi.org/10.18778/0860-6587.26.20>

- e) słownik

*Wielki słownik poprawnej polszczyzny PWN*, 2004, pod. red. A. Markowskiego, Warszawa.

f) dokument elektroniczny

Kopaliński W., 1998, *Słownik wyrazów obcych i zwrotów obcojęzycznych* [CD – ROM], PRO – media CD, Łódź.

Widawski M., 1998, *Słownik polskiego slangu* [online], <http://www.univ.gda.pl/slang>, [18.07.2015].

<http://slovníki.pwn.pl/poradnia/lista.php?szukaj=dywiz&kat=18>, [20.06.2016].

**Uwaga!**

1) Bezpośrednio po adresie strony internetowej bądź po numerze DOI nie stawiamy kropki. **(ważne)**

2) Jeśli wspomniany adres opatrzony jest informacją o dacie dostępu, zapis kończymy kropką. **(ważne)**