

## Wytyczne redakcyjne dla autorów

Artykuł przesłany do „Biuletynu Uniejowskiego” powinien zawierać następujące dane autora/autorów: imię i nazwisko, afiliację (np. nazwa uczelni/jednostki; wydział; instytut/zakład/katedra), adres e-mail oraz numer ORCID (dot. pracowników naukowych).

Do tekstu należy dołączyć: streszczenie w języku polskim (maks. 1000 znaków ze spacjami) i angielskim (opcjonalnie); słowa kluczowe (maks. 5–6 haseł), bibliografię.

### MATERIAŁY GRAFICZNE

Materiały graficzne (ryciny, zdjęcia, wykresy, tabele) umieszczone w obrębie tekstu powinny być oprócz tego zapisane i przesłane w osobnych plikach (preferowane formaty: JPEG, PNG) w odpowiedniej do druku rozdzielczości ( min. 300 DPI).

### FORMATOWANIE TEKSTU

- Czcionka: Times New Roman / 12 punktów.
- Stosujemy słowno-cyfrowy zapis dat: 22 października 1808 r. Wyrazy rok i wiek prosimy zapisywać za pomocą skrótów, np. w 1809 r., w połowie XVIII w.
- Stosujemy skróty wyrazów: *między innymi, na przykład, około*: m.in., np., ok.
- Sposoby zapisu liczb: prosimy o słowny zapis liczb od 0 do 9 i cyfrowy od 10 wzwyż, np. Książkę przeczytało dziewięć osób. / W mieście funkcjonowało 14 bibliotek.
- Jeśli nazwisko w tekście pojawia się po raz pierwszy, należy podać je z pełnym imieniem, natomiast to samo nazwisko występujące w tekście po raz kolejny proszę podawać z inicjałem imienia.
- Prosimy nie używać spacji ani tabulatorów do robienia wcięć akapitowych, nie usuwać wiszących spójników ani nie stosować żadnego specjalnego formatowania.

### PRZYPISY BIBLIOGRAFICZNE

1. W każdym artykule należy stosować ciągłą numerację przypisów. Prosimy używać formuł w języku polskim: dz. cyt., tamże, tenże, też, oprac., red.
2. Opis książki (**tytuł publikacji zapisujemy kursywą**).

Przykład:

<sup>1</sup> J. Kondracki, *Geografia regionalna Polski*, Warszawa 1998, s. 5.

<sup>2</sup> J.B. Faliński, *Przewodnik do długoterminowych badań ekologicznych*, Warszawa 2001, s. 21–30.

3. W przypadku ponownego odwołania się do pracy już opisanej w przypisie bezpośrednio poprzedzającym należy stosować zapis skrócony, np.

<sup>3</sup> J. Kondracki, *Geografia regionalna Polski*, Warszawa 1998, s. 5.

<sup>4</sup> Tamże.

Jeśli natomiast autor powołuje się na tę samą pracę co w przypisie bezpośrednio poprzedzającym, ale na inną stronę, należy podać numer strony, np.

<sup>4</sup> J.B. Faliński, *Przewodnik do długoterminowych badań ekologicznych*, Warszawa 2001, s. 21–30.

<sup>5</sup> Tamże, s. 33.

4. W sytuacji gdy powoływana praca była już wymieniona w jednym z przypisów (z wyjątkiem przypisów bezpośrednio poprzedzających), należy powtórzyć początkowe elementy opisu tej pracy (nazwisko autora i tytuł lub jego początek), dodając określenie dz. cyt. z numerem odpowiedniej strony, np.

<sup>4</sup>J.B. Faliński, *Przewodnik do długoterminowych badań ekologicznych*, Warszawa 2001, s. 21–30.

<sup>5</sup>J. Kondracki, *Geografia regionalna Polski*, Warszawa 1998, s. 3.

<sup>6</sup>J.B. Faliński, *Przewodnik do długoterminowych...*, dz. cyt., s. 32.

5. Opis bibliograficzny czasopisma (tytuł artykułu kursywą, tytuł czasopisma pismem prostym ujęty w cudzysłów, należy pamiętać o podaniu roku wydania oraz numeru tomu czy zeszytu):

<sup>7</sup> P. Szkutnik, *Regionalny poradnik genealogiczny – stan zachowania ksiąg metrykalnych parafii rzymskokatolickich w gminie Uniejów*, „Biuletyn Uniejowski” 2012, t. 1, s. 177–188.

6. Opis bibliograficzny prac zbiorowych:

<sup>8</sup> R. Rosin, *Okolice Uniejowa* [w:] *Województwo łódzkie. Przewodnik*, T. Krzemiński (red.), Warszawa 1972, s. 427–428.

#### **BIBLIOGRAFIA ZAŁĄCZNIKOWA**

Spis literatury powinien zawierać wykaz prac (książek, artykułów, aktów prawnych, publikacji elektronicznych itp.) cytowanych lub wykorzystanych w publikowanym tekście. **Pozycje bibliografii załącznikowej należy uszeregować alfabetycznie.**

Kondracki J., *Geografia regionalna Polski*, Warszawa 1998.

Rosin R., *Okolice Uniejowa* [w:] *Województwo łódzkie. Przewodnik*, T. Krzemiński (red.), Warszawa 1972, s. 427–428.

Turkowska K., *Geomorfologia regionu łódzkiego*, Łódź 2006.

**Akty prawne** należy zapisywać zgodnie z poniższym wzorem (Dziennik Ustaw, skrót: DzU):

*Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 13 kwietnia 2010 r. w sprawie siedlisk przyrodniczych oraz gatunków będących przedmiotem zainteresowania Wspólnoty, a także kryterium wyboru obszarów kwalifikujących się do uznania lub wyznaczenia obszaru Natura 2000*, DzU 2010, nr 77, poz. 510.

**Źródła internetowe** – należy podać datę pobrania pliku w nawiasie kwadratowym:

<http://www.gddkia.gov.pl/pl/378/gddkia-lodz> [dostęp: 5.06.2013]

P. Worwa, *Królowa Jadwiga i czarny krucyfiks*, [online] *Królowa Jadwiga i Czarny Krucyfiks – Chwała Zapomniana*, [chwalazapomniana.pl](http://chwalazapomniana.pl) [dostęp: 27.05.2021].